

REGULAMIN ŚWIETLICY
SZKOŁY PODSTAWOWEJ W ZESPOLE SZKOLNO- PRZEDSZKOLNYM
IM. JOSEPHA VON EICHENDORFFA W GRZEGORZOWICACH

Podstawa prawna

Ustawa z 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe(Dz. U. z 2017 r. poz. 59), , Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z późn. zm.), Statut szkoły

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczo – profilaktycznym szkoły.
2. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć opracowanego w oparciu o roczny plan pracy szkoły, program wychowawczo – profilaktyczny.
3. Regulamin świetlicy modyfikowany jest w miarę potrzeb i przedstawiony wychowankom na początku roku szkolnego.
4. Zajęcia świetlicowe odbywają się w pomieszczeniach szkoły odpowiednio do tych celów przygotowanych. Mogą odbywać się również w innych miejscach na terenie szkoły (sala gimnastyczna, boisko wielofunkcyjne, biblioteka szkolna, sala zabaw, pozostałe klasy w których nie odbywają się zajęcia)
5. Każdy uczeń przebywający w świetlicy jest zobowiązany do przestrzegania Regulaminu świetlicy.

§2

Cele i zadania świetlicy

1. Celem działalności świetlicy szkolnej jest zapewnienie wychowankom zorganizowanej opieki wychowawczej przed i po zajęciach, pomocy w nauce oraz tworzenie odpowiednich warunków do nauki własnej wdrażania do samodzielnej pracy umysłowej.
2. Tworzenia warunków bezpiecznego spędzania czasu wolnego.
3. Rozwijania zainteresowań i uzdolnień, niesienia pomocy uczniom z trudnościami w nauce.
4. Umożliwiania różnych form aktywności fizycznej poprzez organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniu i na powietrzu, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny.
5. Organizowanie wyjazdów na basen i sprawowanie opieki podczas nauki pływania

oraz w trakcie przejazdu.

6. Kształtowanie nawyków higieny, zdrowego żywienia oraz kulturalnego zachowania.
7. Współdziałania z rodzicami i wychowawcami klas.
8. Rozwijanie umiejętności współdziałania w grupie, kształtowanie kulturalnych nawyków życia codziennego.
9. Kształtowanie właściwych postaw społecznych, rozwijanie umiejętności rozwiązywania sytuacji konfliktowych, panowania nad emocjami i ponoszenia odpowiedzialności za własne czyny.
10. Organizowanie i sprawowanie opieki nad dożywianiem, współpraca z stołówką szkolną.
11. Opieka i nadzór nad uczniami dojeżdżającymi autobusem szkolnym.
12. Zapewnienie bezpieczeństwa podczas wykonywania wymienionych zadań.

§ 3

Założenia organizacyjne

1. Uczniowie korzystają z opieki w świetlicy od poniedziałku do piątku w godz. 7.00- 16.00.
2. Opieką świetlicy objęci są przede wszystkim uczniowie, którzy muszą przebywać dłużej w szkole ze względu na dowóz autobusem szkolnym, lub ze względu na pracę obojga rodziców.
3. Opieką wychowawczą w świetlicy objęci są również uczniowie zwolnieni z uczęszczania na zajęcia edukacyjne –religii, edukacji zdrowotnej.
4. Wychowawca dostosowuje rodzaj aktywności i propozycje działań wychowanków zależnie od bieżących warunków organizacyjnych, liczebności grupy wychowawczej, pogody i dostępności pomieszczeń szkoły.
5. Ze świetlicy szkolnej uczniowie odbierani są przez rodziców (prawnych opiekunów) lub inne upoważnione przez rodzica / prawnego opiekuna na karcie zgłoszenia osoby.
6. Wychowawca nie ponosi odpowiedzialności za dziecko, które nie zgłosiło się do świetlicy.
7. Na podstawie piśmiennego oświadczenia rodzica (opiekuna prawnego) dziecko może samodzielnie wyjść ze świetlicy szkolnej (dotyczy to dzieci, które ukończyły 7 rok życia).
8. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecko, które samo wraca do domu lub jest odbierane przez osobę upoważnioną ponosi rodzic (opiekun prawny).
9. W przypadku zmiany wcześniejszych ustaleń, rodzic zobowiązany jest do jak najszybszego poinformowania o tym wychowawców świetlicy i złożenia stosownego oświadczenia.

10. Wychowawca nie zastosuje się do ustnych informacji przekazanych przez dziecko. Każda nowa decyzja rodzica musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.
11. Pomieszczenie do realizacji zadań świetlicy służy równocześnie jako stołówka szkolna. Dzieci przebywające w świetlicy spożywają obiad o godzinie 11.30- 11.50 lub 12.35-12.55 (wg grafiku ustalonego przez intendenta). Pozostałe dzieci spędzają czas na przerwie, na korytarzu szkolnym pod opieką nauczyciela dyżurującego. W tym czasie wychowawcy świetlicy pełnią dyżur w stołówce szkolnej.
12. Dzieciom nie wolno opuszczać świetlicy bez zgody wychowawcy.
13. W świetlicy szkolnej mogą przebywać również uczniowie klas starszych, którzy ze względu na dowóz oczekują na planowe zajęcia.
14. W świetlicy szkolnej mogą przebywać uczniowie danej klasy, skierowani do niej przez dyrektora szkoły w wyjątkowej sytuacji, np. gdy zaistnieje nagła potrzeba zorganizowania zastępstwa za nieobecnego na lekcji nauczyciela.

§ 4

Prawa i obowiązki wychowanków świetlicy

1. Dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej ma prawo do :
 - a. Opieki wychowawczej, opiekuńczej i dydaktycznej
 - b. Ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej lub psychicznej
 - c. Zapewnienie warunków bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych na terenie świetlicy i poza nią
 - d. Udziału w zajęciach i wydarzeniach świetlicowych
 - e. Pomocy wychowawcy w sytuacjach trudnych i konfliktowych
 - f. Pomocy w nauce
 - g. Życzliwego i podmiotowego traktowania
 - h. Otrzymywania pochwał, nagród i wyróżnień
 - i. Korzystania z udostępnionych pomocy dydaktycznych, książek, czasopism, gier, zabawek, przyborów, i sprzętu będącego na wyposażeniu świetlicy.
2. Dziecko uczęszczające do świetlicy szkolnej zobowiązane jest do :
 - a. Przestrzegania ustaleń zawartych w dokumentach prawa wewnątrzszkolnego , w tym również w regulaminie świetlicy i regulaminie wyjazdów na basen

- b. Dbania o bezpieczeństwo własne i innych
- c. Przestrzegania zasad kulturalnego zachowania się na świetlicy, podczas obiadów, na zajęciach świetlicowych i w czasie wyjazdu na basen
- d. Respektowania poleceń nauczyciela, opiekuna.
- e. Szanowania innych osób przebywających na świetlicy, ich praw oraz wspólnych wartości.

§ 5

Procedura przyjmowania i odbierania uczniów z świetlicy szkolnej

1. Warunkiem zapisu dziecka do świetlicy jest złożenie przez rodziców (prawnych opiekunów) karty zgłoszenia u wychowawców.
2. Do świetlicy w pierwszej kolejności przyjmuje się uczniów dojeżdżających, uczniów rodziców pracujących, sieroty, uczniów z rodzin niepełnych i zastępczych.
3. Karty zgłoszenia dostępne są na stronie internetowej szkoły, u wychowawcy klasy lub wychowawców świetlicy.
4. Dziecko przychodząc do świetlicy zgłasza nauczycielowi swoją obecność.
5. Dziecko ze świetlicy jest odbierane przez osobę wskazaną przez rodziców w karcie zgłoszenia. W przypadku odbierania przez osobę inną niż osoba wskazana, osoba odbierająca musi posiadać pisemne upoważnienie, czytelnie podpisane przez rodziców (prawnych opiekunów)
6. Nie wypuszczamy ze świetlicy dzieci w sytuacji, gdy rodzice zgłaszają ten fakt telefonicznie.
7. Dziecko wychodząc ze świetlicy do domu zgłasza swoje wyjście wychowawcy.
8. Nauczyciel powinien nie tylko wiedzieć, ale także widzieć, kto odbiera dziecko ze świetlicy. Ze świetlicy lub miejsca przebywania grupy świetlicowej można pozwolić dziecku odejść dopiero wtedy, gdy rodzic (osoba upoważniona) dotarł na miejsce pobytu grupy.
9. Dziecko wracając samodzielnie do domu musi posiadać pisemne poświadczenie tego faktu przez rodzica (prawnego opiekuna), który wyraża zgodę na wyjście oraz deklarację, iż ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka w drodze powrotnej do domu. Stosowny druk dostępny jest u wychowawcy świetlicy.
10. Dopuszcza się możliwość odbioru dziecka ze świetlicy przez niepełnoletnie rodzeństwo. Rodzice (opiekunowie prawni) ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich dzieci w drodze ze szkoły do domu.

11. Uczniowie dojeżdżający wychodzą na przystanek autobusowy wyłącznie pod opieką wychowawcy. Podczas czekania i wsiadania do autobusu ściśle stosują się do poleceń wychowawcy.
12. Rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo w dowolnym czasie roku szkolnego zrezygnować z opieki świetlicowej, informując o swojej decyzji wychowawców świetlicy.

§ 6

Procedura postępowania w przypadku występowania agresji słownej lub fizycznej

1. Wychowawca świetlicy zobowiązany jest do interweniowania za każdym razem, gdy zaistnieje sytuacja zachowań agresywnych. Wychowawca rozdziela uczestników zajęcia, przeprowadza z nimi rozmowę oraz powiadamia wychowawcę klasy i rodziców (prawnych opiekunów) o zdarzeniu.
2. Wychowawca świetlicy wpisuje informację o zdarzeniu do dziennika Librus oraz do zeszytu uwag pracy świetlicy.
3. Wychowawca świetlicy postępuje zgodnie ze szkolnym systemem kar i konsekwencji.
4. Dzieci sprawiające bardzo duże trudności wychowawcze po konsultacji z dyrektorem szkoły, wychowawcą świetlicy, wychowawcą klasy, pedagogiem szkolnym oraz rodzicami (prawnymi opiekunami) będą miały ustalone indywidualne zasady przebywania w świetlicy szkolnej lub zostaną skreślone z listy uprawnionych do przebywania na świetlicy. (jeżeli ich zachowanie będzie stanowiło poważne utrudnienia w pracy świetlicy).

§ 7

Procedura postępowania w sytuacji silnego pobudzenia dziecka

1. W sytuacji silnego pobudzenia emocjonalnego dziecka, kiedy jego zachowanie może stanowić w ocenie nauczyciela / wychowawcy świetlicy zagrożenie dla bezpieczeństwa/ zdrowia zarówno jego samego, jak i innych stosuje się odizolowanie dziecka od grupy. Trwa ono do momentu uspokojenia, wyciszenia dziecka. O zaistniałej sytuacji wychowawca informuje rodzica. Szczególnych przypadkach możliwa jest prośba o niezwłoczne odebranie dziecka ze szkoły.
2. Wychowawca świetlicy, prosi o wsparcie innych nauczycieli lub pracowników szkoły przebywających w pobliżu.

§ 8

Procedura postępowania w przypadku zniszczenia mienia kolegów, mienia świetlicy lub kradzieży

1. W przypadku zniszczenia mienia wychowawca świetlicy powiadamia o zajściu wychowawcę klasy i rodziców(prawnych opiekunów) oraz wpisuje informację w dzienniczku ucznia.
2. Uczeń niszczący mienie świetlicy bądź kolegów jest zobowiązany do naprawy wyrządzonej szkody .
3. Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia, który celowo dopuścił się zniszczenia mienia świetlicy bądź kolegów, odpowiadają finansowo i zobowiązani są do naprawy wyrządzonej szkody.
4. Gdy ma miejsce kradzież wśród uczniów na świetlicy, wychowawca przeprowadza rozmowę z poszkodowanym i podejrzanym w celu wyjaśnienia.
5. Wychowawca informuje o zajściu wychowawcę klasy lub pedagoga szkolnego, który przeprowadza rozmowę z uczniem, z rodzicami (prawnymi opiekunami) o ewentualnych działaniach profilaktycznych.
6. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za pozostawianie w niej drogich przedmiotów, zabawek, telefonów komórkowych.

§ 9

Procedura postępowania w przypadku opuszczenia świetlicy bez zezwolenia

- 1.Wychowawca świetlicy o zdarzeniu powiadamia rodziców, wychowawcę klasy, pedagoga szkolnego, (prawnych opiekunów) oraz dyrektora szkoły.
- 2.W celu wyjaśnienia zdarzenia wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem w obecności rodziców (prawnych opiekunów)
3. W przypadku ponownego opuszczenia przez dziecko świetlicy bez pozwolenia, rozmowę z uczniem przeprowadza pedagog szkolny w obecności rodziców, dyrektora szkoły - zostaną ustalone indywidualne zasady przebywania dziecka w świetlicy szkolnej.

§10

Nagrody, pochwały, kary, upomnienia

1. Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę: za udział w konkursach, dobre zachowanie, przestrzeganie regulaminu, kulturę osobistą w postaci:
 - a. pochwały ustnej,
 - b. pochwały na piśmie do rodziców i wychowawcy klasy.
 - c. wnioskowania o podwyższenie oceny zachowania.

2. Za nieprzestrzeganie zasad dobrego wychowania, naruszanie regulaminu, dla uczestnika świetlicy przewidziane są następujące kary:

- a. upomnienie ustne,
- b. ostrzeżenie w obecności grupy,
- c. pisemne powiadomienie rodziców i wychowawcy klasy o złym zachowaniu,
- d. wnioskowania o obniżenie oceny zachowania.
- e. za umyślne, wynikłe z nieprzestrzegania umów zniszczenie przez dziecko sprzętu, gier i innych rzeczy wchodzących w skład wyposażenia świetlicy odpowiadają rodzice/opiekunowie rekompensując szkody.

§ 11

Współpraca z rodzicami

1. Rodzice zapisują swoje dziecko do świetlicy uzupełniając kartę zgłoszenia. Uczeń zapisany do świetlicy ma obowiązek zgłoszenia się i uczestniczenia w zajęciach.
2. Wcześniejsze zwolnienie dziecka ze świetlicy odbywa się poprzez pisemne zwolnienie.
3. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczania świetlicy przez dziecko lub odbiór przez inną osobę niż wskazana w karcie zgłoszenia, muszą być przekazane do wychowawcy świetlicy na datowanym i podpisanym przez rodzica piśmie. W przypadku braku pisemnej informacji od rodziców dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy.
4. Uczeń mieszkający w pobliżu szkoły (do 0,5 km) lub posiadający pisemne pozwolenie rodziców, może opuścić samodzielnie świetlicę, po skończonych zajęciach, przedtem zgłasza swoje wyjście nauczycielowi.
5. W przypadku ucznia dojeżdżającego lub chorego (niezależnie od odległości do domu) rodzic musi osobiście odebrać dziecko.

§ 12

Dokumentacja świetlicy

1. Dokumentację pracy świetlicy stanowią:
 - a. Regulamin świetlicy, wyjazdów na basen.
 - b. Plan pracy świetlicy szkolnej.
 - c. Dziennik zajęć świetlicy szkolnej.
 - d. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej i basen.

- e. Zgody na samodzielny powrót do domu.
- f. Sprawozdania z działalności świetlicy szkolnej (śródroczne i roczne).

§13

Postanowienia końcowe

1. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany opracowują wychowawcy świetlicy i przedkładają do zatwierdzenia Dyrektorowi..
2. Wnioskować o zmiany w Regulaminie mogą : Dyrektor szkoły, organ sprawujący nadzór pedagogiczny, Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców, wychowawcy świetlicy.
3. Obowiązujący Regulamin świetlicy, basenu jest dostępny w dokumentacji szkoły, na świetlicy, na stronie internetowej szkoły.
4. Wszelkie wcześniejsze regulaminy tracą moc z dniem obowiązywania niniejszego Regulaminu.
5. W sprawach nieunormowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają inne dokumenty wewnętrzne, a w szczególności Statut szkoły.
6. W pozostałych sprawach decyzję podejmuje Dyrektor szkoły.
7. Ważne informacje dotyczące działalności świetlicy publikowane są na szkolnej stronie internetowej, w zakładce: MIĘDZY LEKCJAMI / ŚWIETLICA.

Regulamin świetlicy wchodzi w życie Zarządzeniem Dyrektora z dnia 03.09.2025r.

Załączniki:

1. Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy.
2. Wzór oświadczenia o samodzielnym powrocie ucznia do domu / odebrania ze świetlicy przez osobę inną niż podana w karcie zgłoszenia.

